

# Kassenprüfbericht

über die Prüfung der Kassen- und Buchführung der JUKI Speyer

**Verein:** JUKI Speyer  
**Prüfzeitraum:** Kalenderjahr 2025  
**Datum der Prüfung:** 10.07.2026  
**Ort der Prüfung:** Webergasse 11, 67346 Speyer

Die unterzeichnenden Kassenprüferinnen und Kassenprüfer haben die Kassen- und Buchführung des oben genannten Vereins für den angegebenen Zeitraum geprüft und erstatten hierüber den folgenden Bericht.

## 1. Kassenprüferinnen / Kassenprüfer

1. Kassenprüfer/in: Nett, Esther
2. Kassenprüfer/in: Schlate, Lisa
3. Kassenprüfer/in: Vierling, Carmen

Der/Die Kassenwart/in war bei der Prüfung nicht anwesend.

## 2. Prüfungsergebnis

- Die Buchführung ist übersichtlich, vollständig und rechnerisch richtig. ☒ ja ☐ nein
- Für alle Einnahmen und Ausgaben liegen ordnungsgemäße Belege vor. ☒ ja ☐ nein
- Die Kassen- und Kontobestände stimmen mit den Aufzeichnungen überein. ☐ ja ☒ nein
- Einnahmen und Ausgaben sind dem Prüfzeitraum richtig zugeordnet. ☒ ja ☐ nein
- Die Mittel wurden satzungsgemäß verwendet. ☒ ja ☐ nein

## 3. Feststellung der Bestände (Soll-/Ist-Vergleich)

| Position       | Soll-Bestand lt. Buchführung (€) | Ist-Bestand lt. Zählung / Kontoauszug (€) |
|----------------|----------------------------------|-------------------------------------------|
| Barkasse       | 1.075,30 (am 10.07.26)           | 324,70 (am 10.07.26)                      |
| Girokonto      | 18.928,36€ (am 31.12.25)         | 18.928,36€ (am 31.12.25)                  |
| Tagesgeldkonto | 10.435,02€ (am 31.12.25)         | 10.435,02€ (am 31.12.25)                  |

#### 4. Beanstandungen

- ☐ Es ergaben sich keine Beanstandungen.
- ☒ Es ergaben sich folgende Beanstandungen / Hinweise:

Bei der Zählung der Barkasse am 10.07.2026 wurde ein Ist-Bestand von 324,70 € festgestellt. Nach der Buchführung (Kassenbuch, Stand: 09.07.2026) beträgt der Soll-Bestand 1.075,30 €. Daraus ergibt sich ein Fehlbetrag von 750,60 €. Der Fehlbetrag ließ sich weder anhand der Buchführung noch anhand der vorgelegten Belege aufklären. Der/Die Kassenwart/in war bei der Prüfung nicht anwesend und konnte daher nicht unmittelbar Stellung nehmen. Wir empfehlen, die Ursache des Fehlbetrags im Rahmen der DIKO aufzuklären und eine Stellungnahme des/der Kassenwarts/in einzuholen.

#### 5. Empfehlungen an die DIKO

Der DIKO wird empfohlen,

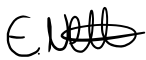
- ☐ dem Vorstand und der/dem Kassenverantwortlichen die Entlastung zu erteilen.
- ☒ die Entlastung erst nach Klärung der unter Ziffer 4 genannten Beanstandungen zu erteilen.
- ☐ die Entlastung nicht zu erteilen.

#### 6. Unterschriften

Die Richtigkeit dieses Berichts wird bestätigt:

SP, 10.07.2026

Ort, Datum



Unterschrift 1. Kassenprüfer/in



Unterschrift 2. Kassenprüfer/in



Unterschrift 3. Kassenprüfer/in